

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Відокремлений структурний підрозділ

«Київський фаховий коледж комп'ютерних технологій та економіки

Національного авіаційного університету»



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Економіка»
(найменування ОПП)

рівня фахової передвищої освіти

за спеціальністю 051 Економіка

(шифр та найменування спеціальності)

галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»

(шифр та найменування галузі)

кваліфікація: Фаховий молодший бакалавр з економіки

(найменування кваліфікації)

СМЯ НАУ ОПП _____ – 01 – 2022

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

ВСП «КФКТЕ НАУ»

протокол №

від " 24 " 12 2022 р.

в.о. директора

проф. Юрій ЗІАТДІНОВ

Освітньо-професійна програма

вводиться в дію наказом директора

в.о. директора

проф. Юрій ЗІАТДІНОВ

(наказ № 5/22 від 23.06 2022 р.)

КИЇВ 2022

	Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «Економіка» (найменування ОПП)	Шифр документа	ВСП «КФКТЕ НАУ» ОПП
стор. 2 з 23			

**ДІЄ ЗГІДНО СТАНДАРТУ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ УКРАЇНИ
(ЗАТВЕРДЖЕНИЙ ТА ВВЕДЕНИЙ В ДІЮ НАКАЗОМ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І
НАУКИ УКРАЇНИ № 699 ВІД 22.06.2021)**

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

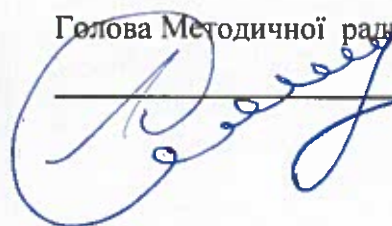
ПОГОДЖЕНО

Методичною радою ВСП «КФКТЕ НАУ»

протокол № _____

від " 21 " 04 2022 р.

Голова Методичної ради КФКТЕ НАУ

 Анатолій МАЙДАН

ПОГОДЖЕНО

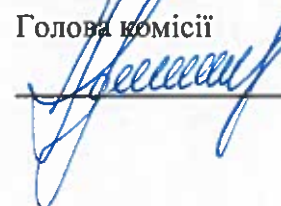
Випусковою комісією спеціальності 051

«Економіка» ВСП «КФКТЕ НАУ»

протокол засідання № 6

від " 23 " 02 2022 р.

Голова комісії

 Наталія ГАЛЬМАКОВА

	Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ЕКОНОМІКА» (найменування ОПП)	Шифр документа	ВСП «КФКТЕ НАУ» ОПП
стор. 3 з 23			

1. ПРЕАМБУЛА

РОЗРОБЛЕНО РОБОЧОЮ ГРУПОЮ спеціальності 051 Економіка у складі:

КЕРІВНИК РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Гальмакова Наталія Борисівна – викладач вищої категорії, викладач-методист, голова випускової комісії спеціальності «Економіка»

(підпис)

ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Аржанцева Анастасія Миколаївна – викладач першої категорії, викладач випускової комісії спеціальності «Економіка»

(підпис)

Харченко Інна Георгіївна – викладач вищої категорії, викладач-методист, викладач випускової комісії спеціальності «Економіка»

(підпис)

Михайлова Оксана Володимирівна, викладач першої категорії, викладач випускової комісії спеціальності «Економіка»

(підпис)

Малишева Тетяна Сергіївна, викладач другої категорії, викладач випускової комісії спеціальності «Економіка»

(підпис)

	Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ЕКОНОМІКА» (найменування ОПП)	Шифр документа	ВСП «КФКТЕ НАУ» ОПП
стор. 4 з 23			

2. Загальна характеристика

Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	051 Економіка
Форми здобуття освіти	Інституційна - очна (денна)
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з економіки
Професійна кваліфікація	
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Економіка Спеціалізація – Освітньо-професійна програма - Економіка
Опис предметної області	Об'єкт вивчення та/або діяльності: закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, аналіз і планування діяльності їх суб'єктів для досягнення економічних і соціальних результатів. Цілі навчання: підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем предметної області. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, принципи, закони, концепції економічних наук. Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики і технології предметної області пізнання та пошукової діяльності, інформаційно-комунікаційні технології. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.
Академічні права випускників	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти
Працевлаштування випускників	Для фахових молодших бакалаврів з економіки сучасними сферами професійної діяльності є: комерційні структури: виробничі підприємства, торгові фірми, транспортні компанії, рекламні агенції, туристичні фірми, страхові компанії, банківські установи, професійні посередники та дослідники на ринку праці: рекрутингові агенства, компанії з працевлаштування, кадрово-консалтингові фірми; соціальні служби, органи місцевого самоврядування. Випускники можуть працювати на первинних посадах: Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності; Економіст з планування; Економіст з праці; Економіст з фінансової

	Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «Економіка» (найменування ОПП)	Шифр документа	ВСП «КФКТЕ НАУ» ОПП
		стор. 5 з 23	

	роботи; Фахівець з аналізу ринку праці; Фахівець з питань зайнятості (хедхантер).
--	---

3. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня фахової передвищої освіти

Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС.

На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.

4. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічної науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
Спеціальні компетентності	СК 1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади

	Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «Економіка» (найменування ОПП)	Шифр документа	ВСП «КФКТЕ НАУ» ОПП
		стор. 6 з 23	

	функціонування сучасної економіки. СК 2. Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності. СК 3. Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання. СК 4. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання. СК 5. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища. СК 6. Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання. СК 7. Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання. СК 8. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів. СК 9. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання. СК 10. Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру
--	---

5. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

РН 1. Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 3. Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності. РН 4. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій. РН 5. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань. РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу). РН 7. Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня. РН 8. Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність. РН 9. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності. РН 10. Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення. РН 11. Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності. РН 12. Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу). РН13. Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств (підрозділу). РН 14. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних
--



завдань.

РН 15. Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети

6. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених цим стандартом та відповідною освітньо-професійною програмою

7. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У закладі фахової передвищої освіти функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного

	Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ЕКОНОМІКА» (найменування ОПП)	Шифр документа	ВСП «КФКТЕ НАУ» ОПП
стор. 8 з 23			

плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

8. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

8.1. Перелік компонент ОПП

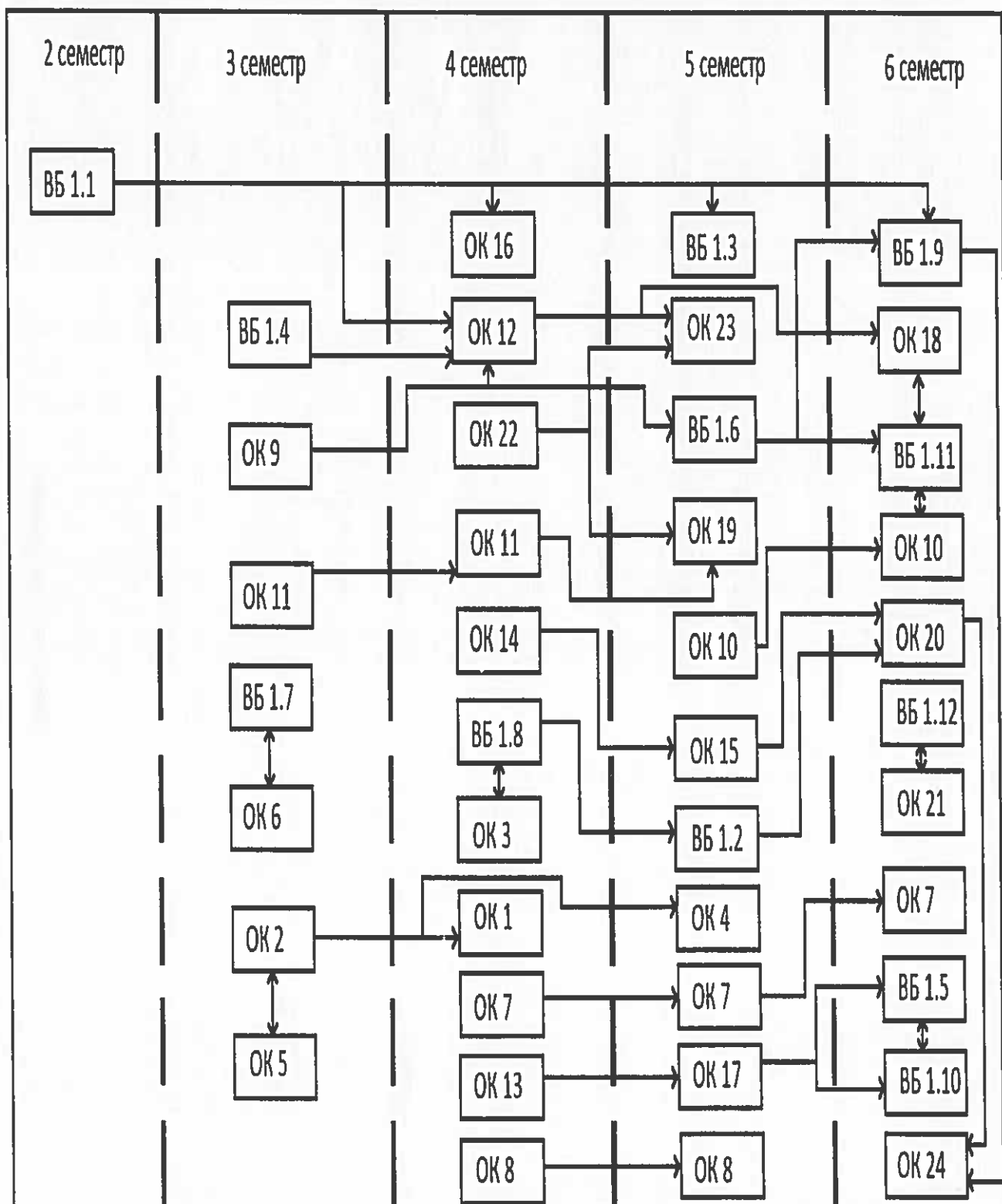
Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК1.	Історія України	2	екзамен
ОК 2.	Культурологія	2	диф.залік
ОК3.	Ділова українська мова	2	екзамен
ОК4.	Соціологія	1,5	диф.залік
ОК5.	Філософія	2	екзамен
ОК6.	Правознавство	2	диф.залік
ОК7.	Фахова іноземна мова	4,5	екзамен
ОК8.	Фізичне виховання	4	диф.залік
ОК9.	Економічна теорія	4	екзамен
ОК10.	Вища математика	5	екзамен
ОК11.	Інформатика	6	диф.залік
ОК12.	Економіка підприємства	5	екзамен
ОК13.	Бухгалтерський облік	4	диф.залік
ОК15.	Основи охорони праці	1,5	диф.залік
ОК16.	Планування та організація діяльності підприємства	5	екзамен
ОК17.	Облік і оподаткування	2,5	екзамен
ОК18.	Економічний аналіз	3,5	екзамен
ОК19.	Інформаційні системи і технології на підприємстві	3	екзамен

	Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «Економіка» (найменування ОПП)	Шифр документа	ВСП «КФКТЕ НАУ» ОПП
стор. 9 з 23			

ОК20.	Управління персоналом і економіка праці	5	екзамен
ОК21.	Управління витратами	3	екзамен
ОК22.	Фахова ознайомлювальна практика	4,5	диф.залік
ОК23.	Фаховий тренінг	6	диф.залік
ОК24.	Технологічна практика	6	диф.залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		84	
Вибіркові компоненти ОПП			
Вибіркові дисципліни за вибором навчального закладу			
ВБ 1.1.	Вступ до спеціальності	1,5	диф.залік
ВБ 1.2.	Трудове законодавство	2	диф.залік
ВБ 1.3.	Організація праці	2,5	екзамен
ВБ 1.4.	Менеджмент та маркетинг	3	диф.залік
ВБ 1.5.	Податкова система	3	диф.залік
ВБ 1.6.	Регіональна економіка	2	диф.залік
ВБ 1.7.	Екологія	2	диф.залік
Загальний обсяг вибірових дисциплін за вибором навчального закладу		16	
Вибіркові дисципліни за вибором здобувача освіти			
ВБ 1.8.			
ВБ 1.9.			
ВБ 1.10.			
ВБ 1.11.			
ВБ 1.12.			
Загальний обсяг вибірових дисциплін за вибором здобувача освіти		14	
Загальний обсяг вибірових дисциплін		30	
Екзаменаційна сесія		6	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		120	



8.2. Структурно-логічна схема ОПП



	Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «Управління персоналом і економіка праці» (найменування ОПП)	Шифр документа	ВСП «КФКТЕ НАУ» ОПП
стор. 11 з 26			

**9. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми**

К / НД	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
OK1		+			+													
OK2		+			+													
OK3			+			+				+								
OK4	+	+			+													
OK5		+																
OK6	+									+								
OK7				+	+													
OK8		+																
OK9		+			+				+							+		
OK10						+						+						
OK11							+				+	+						
OK12					+	+			+		+							+
OK13					+	+				+				+				
OK14	+	+								+								
OK15	+	+								+								
OK16					+			+		+			+					+
OK17					+		+			+				+			+	
OK18					+		+					+				+		+
OK19							+				+				+			
OK20						+		+		+					+		+	
OK21					+					+	+			+				
OK22					+	+	+			+	+	+		+				+
OK23					+	+	+			+	+	+		+				+
OK24					+	+	+	+	+	+	+	+		+				+
ВБ 1.01					+				+	+					+			
ВБ 1.02						+				+					+			
ВБ 1.03					+	+		+		+				+				
ВБ 1.04					+		+		+	+					+			+
ВБ 1.05					+	+				+				+		+		
ВБ 1.06		+			+				+							+		
ВБ 1.07		+				+								+				

**Система менеджменту якості
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Економіка»
(найменування ОПП)**

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей НРК

Класифікація компетентностей за НРК		Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
Компетентності	1	Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань	Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних. Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті	К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та відповідності у професійній сфері та/або у сфері навчання. К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності	ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах передбачуваних змін. ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших. ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії



Система менеджменту якості
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Економіка»
(найменування ОПП)

Шифр
документа

ВСП «КФКТЕ НАУ»
ОПП

стор. 15 з 23

1	2	3	4	5
Загальні компетентності				
ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного, демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні			К 1, К 2	ВА 1
ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя	Зн 1		К 2	
ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово	Зн 1	Ум 1	К 1, К 2	
ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою	Зн 1	Ум 1	К 1, К 2	
ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2



Система менеджменту якості
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Економіка»
(найменування ОПП)

Шифр
документа

ВСП «КФКТЕ НАУ»
ОПП

стор. 16 з 23

1	2	3	4	5
Спеціальні компетентності				
СК 1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки	Зн 1	Ум 1	К 2	ВА 3
СК 2. Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2, ВА 3
СК 3. Здатність на основі типової методики і знань розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 3		ВА 2, ВА 3
СК 4. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2
СК 5. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінімального середовища	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1
СК 6. Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
СК 7. Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
СК 8. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1
СК 9. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2
СК 10. Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 2	ВА 2

	Система менеджменту якості ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ЕКОНОМІКА» (найменування ОПП)		ВСП «КФКТЕ НАУ» ОПП Шифр документа стор. 17 з 23	
---	---	--	---	--

Таблиця 2

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																	
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
РН 1. Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	+	+							+	+				+		+	+	
РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності			+	+	+		+		+	+		+	+	+			+	+
РН 3. Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності			+	+	+	+	+		+			+	+			+		+
РН 4. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій			+		+	+	+			+	+	+	+	+		+		+
РН 5. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань			+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+		+	+
РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу)			+	+	+		+	+						+		+	+	+

Результати навчання		Компетентності																	
		Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
		ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
РН 7. Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня			+	+	+	+				+	+	+			+	+	+		
РН 8. Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність	+		+			+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	
РН 9. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності			+		+	+	+				+	+	+	+	+	+	+		
РН 10. Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення			+		+	+	+			+	+	+	+		+	+	+		
РН 11. Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності			+		+	+	+			+	+	+	+					+	
РН 12. Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу)			+			+	+	+			+	+			+	+	+	+	+



Система менеджменту якості
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Економіка»
(найменування ОПП)

Шифр
документа

ВСП «КФКТЕ НАУ»
ОПП

стор. 19 з 23

Результати навчання	Компетентності																	
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
РН13. Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств (підрозділу)	+	+	+		+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	+
РН 14. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань			+		+	+	+	+		+	+	+	+	+		+		+
РН 15. Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети	+	+	+	+		+		+	+	+		+	+			+	+	+



Система менеджменту якості
освітньо-професійна програма
«Економіка»
(напрямок вивання ОПП)

стор. 20 з 23	Шифр документа
---------------	----------------

[illegible]

0670049



**Система менеджменту якості
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ЕКОНОМІКА»
(напрямок ОпІП)**

Шифр документа	ВСИ «КФК Е НАУ» ОПТ
----------------	------------------------

Шифр документа	ВСИ «КФК Е НАУ» ОПТ
----------------	------------------------

Шифр документа	ВСИ «КФК Е НАУ» ОПТ
----------------	------------------------

[illegible]



**Система менеджменту якості
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Економіка»
(написуваний ОПП)**

Шифр документа

BCII «KФЛЕ НАУ»
ОПН

стр. 22 з 23

(Φ 03.02 - 04)

[illegible]



Шифр документа

**ВСН «КФКТЕ НАУ»
ОПП**

стр. 23 з 23

(Φ 03.02 – 03)

[illegible]

(Ф 03.02 – 32)

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				